



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

PRIDno-2025-8154

Laskutusdatan aineistorajapinta

Porin Vesi on pyytänyt vesilaskutusjärjestelmänsä toimittajalta eli Vesitieto Oy:ltä tarjousta sellaisen aineistorajapinnan toteutuksesta, jonka avulla Vesitiedon laskutusjärjestelmästä voidaan siirtää laskutustiedot ja muut toiminnan kannalta kriittiset tiedot Porin Veden omaan tietovarastoon. Tällaista toimintaa ei ole ollut olemassa. Se on tietoturvallisuuden ja laskutusjärjestelmän suuren taloudellisen merkityksen (n. 20 M€/vuosi) vuoksi perusteltua hankkia.

Rajapinnan toteutuksessa muodostetaan Vesitiedon tietokannasta csv-aineisto, joka siirretään öisin Vesitiedon hallinnoimalle SFTP-palvelimelle. Siirrossa välitetään liukuvan aikaikkunan sisällä lisätyt ja muutetut tiedot.

Siirrettävän aineiston tietokokonaisuudet ovat seuraavat:

- # Laskurivit ja laskut
- # Asiakkaat, osoitteet
- # Käyttöpaikat, rakennukset, kiinteistöt, laskutusryhmä, lukupiiri
- # Asiakassopimusten mukaiset tuotteet ja vesimittarit
- # Vesimittarit, lukemat, mittarimallit
- # Etämittareiden lähettämä lukema- ja hälytystiedot
- # Tuotteet ja hinnat
- # Vesihuoltolaitoksen perustiedot

Vesitieto Oy on antanut järjestelmän toteutuksesta ja toiminnasta liitteenä olevan tarjouksen, jonka mukaan kiinteä toteushinta on 16.020 €, alv 0 % ja toiminnasta veloitettava kuukausimaksu 1.513 €, alv 0 %.

Päätöksen peruste

Vesitieto Oy:n tarjous on hyväksyttävissä tarvittavat tiedonsiirtojärjestelmän toteutustyöt ja luotettavuusvaatimukset huomioiden.

Hankinta alittaa erityisalojen hankinnoista annetun lain (1398/2016) mukaisen kynnysarvon.

Porin Vesi, liikelaitoksen johtajan toimivalta asiassa perustuu Pori Vesi, liikelaitoksen toimintasäännön 1.6.2025 kohtaan 3.2.

Päätös

Porin Vesi, liikelaitos tilaa Vesitieto Oy:ltä yhtiön tarjouksen 19.11.2025 mukaisen laskutusdatan aineistorajapinnan toteutuksen ja toiminnan.

Tiedoksi

Vesitieto Oy

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Ismo Lindfors, johtaja, Porin Vesi, liikelaitos

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 21.11.2025.

Otteen oikeaksi todistaa

Porissa

20.11.2025

Ismo Lindfors

johtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköpostilla 20.11.2025.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 74

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE

Vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, jäljempänä *erityisalojen hankintalaki*) 123 §:n mukaan hankintayksikön päätöksen poistamiseen ja muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun peruuttamiseen sekä asian uudelleen ratkaisemiseen sovelletaan, mitä hankintaoikaisusta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 132–135 §:ssä säädetään.

Hankintalain 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Porin Vesi
PL 5, 28101 Pori
Ulasoorintie 7
porinvesi@pori.fi

KUNNALLINEN OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä Porin kaupungin jäsen.

Päätöksen tiedoksianto ja oikaisuvaatimusaika

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeellä tai saantitodistuksen osoittamana aikana. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, sekä miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuskirjelmä on allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen käsittelemiseksi kirjelmässä on ilmoitettava vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa osoitteeseen:

Porin Vesi
PL 5, 28101 Pori
Ulasoorintie 7
porinvesi@pori.fi